

# Verslag Bestuursvergadering



**Datum: 18 februari 2025**

**Tijd: 15.00 tot uiterlijk 16.30 uur**

**Locatie : Drentse Heerlijkheid (uitval kachel in Drenthehof)**

Voorafgaand aan de bestuursvergadering hebben we een kennismakingsgesprek met **Bart Schuiling, Saba Noord**. We hebben gesproken over de beslissing van de fiscus om SCO aan te merken als ondernemer en daarmee belastingplichtig voor vennootschapsbelasting. Het bestuur is van mening dat dit onterecht is. De huidige beslissing staat niet voor bezwaar open, wel kan op een later moment tegen de belastingheffing bezwaar gemaakt worden. Onder voorwaarde dat we kunnen aantonen dat de stichting binnen de bandbreedtes valt. We willen fiscus verzoeken ons standpunt in een gesprek toe te lichten. Indien noodzakelijk zullen we ook de terminologie in onze statuten aanpassen (bijv faciliteren ipv exploiteren). Anton heeft al eens onderzoek gedaan naar de vorm van "maatschappelijke BV's" de overheid worstelt hier mee. Ook hierin zit onderbouwing voor ons verhaal. We besluiten op korte termijn een toelichtende mail te versturen en een verzoek tot een informatief gesprek met de belastingdienst. Actie Jan samen met Bart.

**1. Opening** N.a.v. verslag adviesraad: geïnteresseerde partij voor plaatsing van een antennemast is helaas nog geen investeerder. Anton neemt dit mee ri adviesraad.

## **2. Vaststellen agenda**

**3. Mededelingen/ ingekomen stukken** Anton heeft vanuit de marketingwerkgroep een bureau (Baaz&Co) ingehuurd om een creatief concept (huisstijl+) te bedenken. Dit is afgelopen donderdag gepresenteerd. De opkomst vanuit uitgenodigde organisaties was mager. Oog hebben voor de betrokkenheid is belangrijk i.v.m. uiteindelijke draagvlak voor het concept. Er wordt nog gewerkt aan aanscherping van het ontwerp nv gemaakte opmerkingen.

Jan merkt op dat dhr. Dolfing is overleden, Anton stuurt een condoleance kaart namens ons. Voorzitter verzoekt Anton om een lief/leed plan voor de Stichting te formuleren.

## **4. FINANCIËN**

**4.a – Status fiscus / Saba Noord** – zie verslag gesprek

**4.b – Ter accordering: Begroting 2025** Aanbevelingen van de adviesraad zijn hierin meegenomen. Het bestuur stelt de begroting vast.

**4.c – Voorlopige cijfers 2024** Anton kan in het systeem zelf geen periodevergelijking maken zoals het bestuur vorige keer verzocht. Dit kan wel via de licentie uitbreiding. Anton zoekt uit wat dit kost.

**4.d – Ter accordering: vervallen 1<sup>e</sup> uur gratis parkeren vanaf 2025** Bestuur neemt besluit hiertoe na positief advies vanuit adviesraad. Alle voors en tegens zijn

afgewogen, vanwege de uniformiteit is gekozen voor alle dagen van de week.

## 5. BESTUUR

**5.a – Toekomstvisie** Helaas is door een aantal afmeldingen de bijeenkomst van vanochtend niet doorgegaan. Er ligt een aantal voorstellen maar deze zijn nog niet compleet. Het is belangrijk het gehele proces te doorlopen. Jan stelt voor om in de komende vier weken alsnog een bijeenkomst te plannen, bij voorkeur fysiek. Anton doet een agendavoorstel.

**5.b – Statutenwijzing** Marc moet door Jan en Mirjam via de notaris gemachtigd worden. Marc doet vooraf nog een tekstvoorstel voor nieuwe formulering activiteiten ivm VPB discussie belastingdienst.

**5.c – Voorbereiding bestuurlijk overleg HDL d.d. 18 maart** We volgen het agenda voorstel van HDL. We willen de ontwikkeling van het ambachtenterrein toevoegen en onze accountbeheerder met HDL dit is nog niet geregeld.

## 6. OVERIGE ONDERWERPEN

**6.a - Situatie/ overeenkomst Reclassering** Momenteel is dit voor een half jaar verlengd, we werden verrast door hoe snel dit besluit door HDL werd genomen. Daarom agenderen we dit voor het bestuurlijk overleg met HDL.

**6.b - Voorbespreken: avond Ondernemend in Orvelte** Anton heeft een save the date gestuurd aan de ondernemers op 4 maart a.s over Ondernemend Orvelte. Bestuur levert nog input op het voorstel wat Anton hiervoor maakt.

**7. Verslag, Actiepunten en Besluitenlijst** Verslag 21 januari is akkoord, de actielijst wordt door Anton opgeschoond.

**8. Rondvraag/ w.v.t.t.k.** Mirjam maakt voorstel voor verdeling aanwezigheid bij de adviesraadvergaderingen.

## 9. Sluiting

### Actiepuntenlijst

| Onderwerp actiepunt                                            | datum   | Door  |
|----------------------------------------------------------------|---------|-------|
| Vaste overloopveld parkeren                                    | 12/7/24 | Anton |
| Mast telefonie (draagvlak gemeente/HDL/provincie)              | 12/7/24 | Mark  |
| Verkenning subsidieaanvraag Faro/fietsparkeerplaatsen          | 17/9/24 | Anton |
| Verzoek tot vaststelling subsidie provincie uiterlijk 1/4/2025 | 17/9/24 | Anton |

|                                                                  |          |       |
|------------------------------------------------------------------|----------|-------|
| Statuten/Huishoudelijk reglement naar notaris                    | 28/10/24 | Marc  |
| Subsidieplan en -overzicht van mogelijkheden                     | 28/10/24 | Anton |
| Domeinnaam Orvelte.nl op naam van Stichting zetten               | 28/10/24 | Anton |
| Plan maken vervanging parkeerinstallatie op termijn              | 2/12/24  | Anton |
| Gesprek met ondernemers over marketing inzet                     | 2/12/24  | Anton |
| Afspraken evalueren/ opnieuw maken HDL                           | 21/1/25  | Anton |
| Aanvullende info evenementen (dag v oogst, zwarte schaap, kerst) | 21/1/25  | Anton |
| Plan toiletbeheer                                                | 21/1/25  | Anton |
| Bellen belastingdienst over VPB                                  | 18/2/25  | Jan   |
| Lief en leed plan                                                | 18/2/25  | Anton |
| Uitzoeken kosten uitbreiding vd licentie boekhoudsysteem         | 18/2/25  | Anton |
| Agendavoorstel bijeenkomst toekomstvisie                         | 18/2/25  | Anton |
|                                                                  |          |       |
|                                                                  |          |       |