

# Verslag Bestuursvergadering



**5 februari 2024 – 14.30 tot 17.05 uur**  
**Locatie: Drenthehof, Dorpsstraat 1a, Orvelte**

**Aanwezig:** Jan Hamel (JH penningmeester), Anton Bardie (DC), Marc Hoogland (MH voorzitter), Mirjam Pauwels (MP secretaris) – vanaf 14.50 uur, Diny Graven (Verslag More Support / DN Best Practice)

**Afwezig:** N.v.t.

---

## 1 **Opening**

De voorzitter opent de vergadering.

Ter vergadering wordt een gesprek gepland met het College van B&W van de gemeente Midden-Drenthe. Dit vindt plaats op 13 maart (11.00-13.00u) in 'De Schenkerij'; eventueel wordt uitgeweken naar 'De Drentse Heerlijkheid'. Namens de gemeente wordt burgemeester Jan Zwiers verwacht, wethouder Jan Schipper en ambtelijke ondersteuning (Roelof); de stichting wordt vertegenwoordigd door JH, MH en MP. **(Actie)**

## 2 **Vaststellen agenda**

**Besluit:** De ter vergadering verstrekte agenda wordt conform vastgesteld.

## 3 **Mededelingen/ ingekomen stukken**

Er zijn geen mededelingen.

## 4 **FINANCIËN**

### 4.a **Conceptbegroting 2024**

Gewezen wordt op het onderscheid tussen het stilstandscenario en het scenario met de titel 'ambitieuus'. Vastgesteld wordt dat de geboden tweedeling van de begroting veel inzichtelijkheid biedt en een mooie basis vormt voor de bespreking.

JH leidt de bespreking kort in.

- Het begrote bedrag van €6K voor parkeerfaciliteiten automaten, is exclusief de aanschaf van onderdelen. De aanvullende onderhoudskosten zouden aan de begroting toegevoegd moeten worden.
- Er zou ook een opstalverzekering toegevoegd moeten worden; dit in overleg met Sander Udding, rentmeester HDL.

De huidige exploitatie kan niet worden gedragen door de huidige inkomsten. Het tekort bedraagt €5K. De term 'stilstandbegroting' is eigenlijk onjuist omdat vasthouden van het huidige niveau feitelijk een achteruitgang

betekent. De begroting kan sluitend worden gemaakt met 'nog te verwerven bijdragen'

MH wijst erop dat de post 'nog te verwerven bijdragen' niet kan dienen om de exploitatie sluitend te krijgen. Voor structurele kosten dient een structurele dekking beschikbaar te zijn. Een eenmalige, onzekere inkomstenbron kan wel aan een specifieke ontwikkeling worden gekoppeld. Kosten voor evenementen moeten uit de exploitatie worden betaald.

DC adviseert om de Adviesraad tijdens het geplande overleg op 20 februari a.s. ter verduidelijking ook de beide begrotingen te presenteren: de stilstand/achteruitgangbegroting versus de streefbegroting/ambitieuze begroting, welke ook aansluit op het streven van de Adviesraad. **(Actie)**

JH en DC zullen bij dit overleg aanwezig zijn. **(Actie)**

**4.b** **Bekrachtiging tussentijds genomen besluit** (via e-mail) inzake tussentijdse rapportage 'Subsidie Esdorp Orvelte: 'beleef het Drentse Boerenleven' (verzenddatum 21 december 2023; kenmerk 48/5.2/2022001905)

MH heeft een brief aan de Provincie verzonden, zoals afgesproken. De bevestiging van subsidieverlening (max. €150K) is inmiddels ontvangen en het voorschot, zijnde het eerste deel van € 120.000, ad €45K is inmiddels ontvangen.

DG zal op basis van de beschikking de subsidie verwerken in de agendaplanning, uitgaande van een tweeledige bespreking. DC stuurt de beschikking aan MB en DG. **(Actie □ beschikking 15-12-22 ontvangen)**

MB en DC zullen de inhoud van de dropbox completeren. **(Actie)** Zodra de dropbox in de ogen van DC compleet is, zal MH hierop worden geattendeerd en zal hij dit controleren. **(Actie)**

**Besluit:** Het bestuur bekrachtigt de instemming met de tussentijdse rapportage 'Subsidie Esdorp Orvelte; beleef het Drentse Boerenleven'; de rapportage is inmiddels naar de provincie verzonden.

#### **4.c Begroting Brokantien kerstmarkten (zie e-mail)**

De vraag van Brokantien roept vragen op in relatie tot respectieve verantwoordelijkheden, gemaakte afspraken en mogelijke precedentwerking. Aan de andere kant is het een gegeven dat het hier een actieve ondernemer betreft met mooie ambities. Het bestuur heeft in principe de bereidheid om te voorkomen dat een individuele ondernemer in de problemen komt, maar een dergelijk gebaar kan geen structureel karakter krijgen. De omstandigheden van de Kerstmarkt waren slecht en dit is van invloed geweest op de omzet.

DC heeft met Manuela gesproken. Er volgt een verzoek om met het bestuur in gesprek te gaan. De ingediende aanvraag kan met facturen onderbouwd worden. Daarnaast zijn er extra kosten die niet onderbouwd kunnen worden, zoals betalingen aan personeel.

## **5 MARKETING**

### **5.a Stand van zaken traject marketingplan / toekomstvisie**

De marketing sessies zijn zinvol gebleken en er zijn mooie stappen met de groep gezet, maar het plan als zodanig beantwoordt nog niet aan het PvE en de behoefte. DC denkt dat het PvA deels bruikbaar is als een halffabrikaat en hierop voortgeborduurd moet worden, ook door meer belanghebbenden aan het woord te laten.

Met het oog op het uitwerken van de toekomstvisie denkt het bestuur aan een werkgroep-stuurgroep-structuur om gezamenlijk het vertrekpunt voor de toekomstvisie te bepalen en de uitvoeringsagenda marketing 2024 vast te stellen. Hierbij wordt gedacht aan vertegenwoordiging van HDL, de provincie en de gemeente.

### **5.b Voorstel website Orvelte.nl/arrangementen**

**Besluit:** De besluitvorming over het voorstel van de website Orvelte.nl/arrangementen wordt verdaagd in afwachting van duidelijkheid over het onderhoud en de onderhoudskosten op jaarbasis.

## **6 PARKEREN**

### **6.a Stand van zaken overname parkeerautomaten HDL**

Jan is in discussie met de rentmeester van HDL over het sluiten van een opstalcontract. MH onderzoekt de mogelijkheid van verzekeren.

Jan heeft de verwachting uitgesproken dat de parkeerinstallatie kan blijven staan zolang deze nodig wordt geacht.

De rentmeester van HDL vreest dat hij verzekeringstechnisch het aanspreekpunt wordt van gebruikers van het parkeerterrein.

Gezien het probleem onder 6.b heeft DC bij HDL gevraagd naar het onderliggende contract met HDL. DC vermoedt dat vernieling van automaten

niet binnen het contract is geregeld en in dat geval de kosten voor de stichting zijn.

#### **6.b Ter bespreking: reserve-onderdelen betaalautomaten**

CCV gaat de automaten upgraden. In principe gaan de automaten nog jaren mee, maar bij de noodzaak van vervanging kan er een logistiek probleem optreden omdat er geen onderdelen meer leverbaar zijn. CCV heeft à raison van €180K hardware/software aan HDL verkocht die binnen een kort tijdsbestek niet meer bruikbaar is. Formeel is de stichting geen eigenaar. Het is niet voorstelbaar dat er achterhaalde materialen zijn verkocht en de kosten hiervan vervolgens voor de stichting zijn. Dat alles volledig nieuw aangeschaft moet worden, lijkt ook niet te verantwoorden.

De verzekering zal nooit meer betalen dan de vervangende onderdelen.

#### **6.c Voorstel parkingware □ Eenmalige uitrijkaarten**

Hiermee is een kostenpost van 800 euro op jaarbasis gemoeid. Met een extra module in het systeem kun je een eenmalige uitrijkaart printen. Het bestuur suggereert Levi te verzoeken om de ondernemers bijeen te brengen om de investering van € 800 daar te halen. **(Actie)** Dit is een van de concrete voorbeelden om te verhelderen waar de kosten in zitten die een hogere bijdrage van de ondernemers rechtvaardigt.

### **7 OVERIGE ONDERWERPEN**

#### **7.A Stand van zaken melkfabriekje**

De eigenaar, HDL, wil het woninggedeelte graag apart verhuren. Er is een belangstellende voor het andere deel om een winkel met proeverij te openen. Het bestuur meent dat er voldoende horeca in Orvelte is en streeft naar een invulling die bijdraagt aan de waarde van Orvelte. De conceptadvertentie was sterk op HDL gericht. Het bestuur had graag meer gezien van de context met Orvelte.

Denkbaar is dat met DOC of Friesland Campina structureel een goede oplossing gevonden kan worden. De voorzitter zal de bestuurlijke reactie schriftelijk sturen aan HDL. **(Actie)** Als dit geen effect heeft, kan MH telefonisch contact met Sonja opnemen om te pleiten voor meer tijd en meer vertrouwen in de inzet van het bestuur naar gewenste ontwikkelingen voor Orvelte. **(Vervolgactie)**

### **8 Verslag en actielijst**

#### **8.a Verslag 18 december 2023**

wordt vastgesteld

#### **8.b Actiepunten en besluitenlijst**

Voortgangsmeldingen zijn rechtstreeks in de actielijst verwerkt.

### **9 Rondvraag en wat verder ter tafel komt**

**a)** DG zal een offerte aanleveren voor de verslaglegging.

**b)** MH is in gesprek met de Hanzehogeschool over verduurzaming.

- c) Er wordt gewezen op het belang om met een bestuurlijke vertegenwoordiging en DC aanwezig te zijn tijdens de openbare vergaderingen van de Adviesraad. Benadrukt wordt dat zonder aanwezigheid van de DC geen sprake is van een formele vergadering van de adviesraad. DC concludeert dat het wenselijk is dat er een vergaderprotocol voor de Adviesraad komt, waarin bovenstaande opgenomen moet worden, alsmede dat interne vergaderingen niet openbaar zijn en wijze van aanmelden van insprekers met spreektijd. **(Actie)**
- d) 14 mei en 10 juni is JH verhinderd de bestuursvergadering bij te wonen. De vergadering op 14 mei wijzigen naar 15 mei, 13.00u. **(Actie agenda)** Het aangepaste vergaderschema wordt in de dropbox gezet. **(Actie)**
- e) De eigenaar van de vergaderruimte (HDL) oriënteert zich op installatie van infraroodpanelen voor de verwarming en functionele verlichting.

## 10 Sluiting

De vergadering wordt gesloten om 17.05 uur.